

"Bilancio di previsione 2023"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Udita la relazione programmatica al bilancio di previsione 2023 presentata dal Presidente, dr. Giancarlo Marengo;
- Udita la relazione al bilancio di previsione 2023 presentata dal Tesoriere, dr. Andrea Lazzara;
- Preso atto della illustrazione e della analisi per macro voci del bilancio di previsione 2023 presentata dal consulente commercialista, dr. Federico Moine, il quale conferma che lo stesso è stato redatto secondo quanto disposto dal *Regolamento per l'amministrazione e la contabilità* adottato con deliberazione n. 1039 del 12 settembre 2005 e che si compone di: bilancio preventivo economico, bilancio preventivo finanziario gestionale, quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria, tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione presunto 2021 e pianta organica;

- Preso atto della relazione del Revisore dei Conti, dr. Angelo Martinotti, che propone al Consiglio l'approvazione del bilancio medesimo

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di approvare il bilancio di previsione per l'anno 2023, come risulta dai prospetti allegati quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e i.
Dr. Sorgente



DELIBERAZIONE N. 135/22 DEL 23 NOVEMBRE 2022

"Iscrizione all'Albo, trasferimento e cancellazione"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 22 domande di iscrizione all'Albo - Sez. A - presentate dalle dottoresse e dai dottori in Psicologia che risultano aver regolarmente superato l'Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Psicologo e che, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risultano essere in possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti per l'iscrizione all'Albo (allegato 1 alla presente deliberazione);
- Viste le n. 4 domande di trasferimento ad altro Albo regionale presentate dal dr. ALEO Marco (n° di iscrizione 7059 ex art. 7, decorrenza 12.02.2014, non abilitato all'esercizio della psicoterapia, trasferimento alla Sicilia), dalla dr.ssa CALDARERA Angela Maria (n° di iscrizione 6288 ex art. 7, decorrenza 19.09.2011, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art 3 dal 16.02.2021, trasferimento alla Liguria), dal dr. PRINCIPI Tommaso (n° di iscrizione 8391 ex art. 7, decorrenza 27.06.2017, abilitato all'esercizio della psicoterapia ex art 3 dal 27.04.2022, trasferimento alle Marche), e dalla dr.ssa SECHI Francesca Maria (n° di iscrizione 7772 ex art. 7, decorrenza 26.10.2015, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art 3 dal 13.07.2022, trasferimento alle Marche), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;
- Viste le n. 13 domande di cancellazione dall'Albo (allegato 2 alla presente deliberazione), per le quali, a seguito di istruttoria effettuata dall'ufficio di segreteria, risulta correttamente esperita la procedura prevista;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ex art. 7 L. 56/1989, l'iscrizione all'Albo degli Psicologi della Regione Piemonte - Sez. A - delle dottoresse e dei dottori in Psicologia abilitati all'esercizio della professione indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di concedere il nulla-osta al trasferimento agli Ordini regionali di cui in premessa al dr. ALEO Marco, alla dr.ssa CALDARERA Angela Maria, al dr. PRINCIPI Tommaso e alla dr.ssa SECHI Francesca Maria.
- Di disporre la cancellazione dall'Albo degli Psicologi del Piemonte dei dottori indicati nell'allegato 2, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO

(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.e.f.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
1. BACCI Alice	04.08.1993
2. BASSO Alice	26.04.1991
3. BESUSCHIO Monica	29.04.1996
4. BONELLI Chiara	20.06.1994
5. BRUSAMOLIN Andrea	21.05.1995
6. CALANDRETTI Michela	02.02.1976
7. COLOMBO Massimo	20.04.1967
8. COMERO Maria Cristina	20.06.1968
9. GARDIMAN Giulia	09.08.1995
10. FERRUGGIA Samanta	26.11.1995
11. GRIVEL Jacques	15.08.1976
12. GROLLERO Riccardo	15.11.1996
13. LELII Martina	01.07.1996
14. ZHAKLIN Mala	21.04.1992
15. MANDRILLI Arianna	20.07.1994
16. MAZZARO Daniela	16.09.1979
17. MIGLIORETTI Chiara	30.06.1968
18. NADA Giulia	22.11.1996
19. PIGNATA Valentina	14.11.1995
20. SALERNO Cristiana	11.04.1996
21. TASCHINI Chiara	20.05.1996
22. VIALE Lorena	30.10.1995



1. ANSALDI Fabrizio (n° di iscrizione 2075 ex art. 7 decorrenza 06.04.1998, abilitato all'esercizio della psicoterapia ex art. 3, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
2. BERTOLONE Irene (n° di iscrizione 8642 ex art. 7 decorrenza 26.03.2018, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
3. DE FRANCESCO Chiara (n° di iscrizione 8809 ex art. 7 decorrenza 24.10.2018, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
4. DIOTALLEVI Luciano (n° di iscrizione 1517 ex art. 33 decorrenza 04.07.1994, non abilitato all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 01.01.2023)
5. GAGLIA Carla (n° di iscrizione 1987 ex art. 7 decorrenza 15.09.1997, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
6. GEMELLO Rosa (n° di iscrizione 558 ex art. 32 decorrenza 11.08.1989, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
7. MICCA Carla (n° di iscrizione 602 ex art. 32 decorrenza 28.08.1989, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
8. MORESCHI BONANNI Giulia (n° di iscrizione 1520 ex art. 33 decorrenza 04.07.1994, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 01.01.2023)
9. PARDEY Anne (n° di iscrizione 1544 ex art. 7 decorrenza 12.09.1994, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
10. PIOVANO Maria Luisa (n° di iscrizione 863 ex art. 7 decorrenza 28.09.1989, abilitata all'esercizio della psicoterapia ex art. 35, cancellazione con decorrenza 01.01.2023)
11. RAGUSA Salvatrice (n° di iscrizione 1745 ex art. 7 decorrenza 15.04.1996, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
12. ROSSI Erica (n° di iscrizione 7199 ex art. 7 decorrenza 24.02.2014, non abilitata all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)
13. VALENTE Francesco (n° di iscrizione 314 ex art. 32 decorrenza 17.07.1989, non abilitato all'esercizio della psicoterapia, cancellazione con decorrenza 23.11.2022)



"Comunicazione nominativi abilitati all'attività psicoterapeutica: annotazione nell'albo ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Viste le n. 8 richieste di annotazione nell'Albo della specializzazione in psicoterapia, ex art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, presentate da Psicologi iscritti nella sezione A (allegato 1 alla presente deliberazione);

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 5, D.P.R. 328/2001, l'annotazione nell'Albo dell'esercizio dell'attività di psicoterapeuta degli Psicologi, iscritti nella sezione A, indicati nell'allegato 1, che fa parte integrante della presente deliberazione.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e l.
Dr. Sorgente



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



COGNOME NOME	NR. ISCR.	SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
1. BIAGIONI Davide	8399	SCUOLA ADLERIANA DI PSICOTERAPIA
2. BORAGINE Francesca	3699	COIRAG
3. DELLAVALLE Egle	8154	SCUOLA ADLERIANA DI PSICOTERAPIA
4. FOGLINO Marco	7766	SCUOLA PSICOTERAPIA CON TECNICA GIOCO DELLA SABBIA
5. GATTA Paola	8422	EMMECI
6. MARTINO Annalisa	8069	MARA SELVINI PALAZZOLI
7. SIGNORE Vania	7248	IPOL
8. ZAPPAVIGNA Antonella	5366	MARA SELVINI PALAZZOLI



"Evento FAD accreditato ECM "Psicologia dello Sport: spunti pratici per una professione in costante ascesa" - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Igor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che il 5 dicembre, dalle 15.00 alle 18.00 - con la finalità di condividere conoscenze teoriche ed applicative concrete, inerenti la Psicologia dello Sport e la Prestazione Umana - si terrà la FAD sincrona "Psicologia dello Sport: spunti pratici per una professione in costante ascesa", con i relatori: Dr.ssa Rosalba Romano, Dr.ssa Claudia Gambarino, Dr. Antonio Sacco, Dr. Claudio Giovanni Cortese e Dr. Giuseppe Vercelli. Responsabile scientifico: Dr. Giancarlo Marenco;
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 933,30 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Supervisioni ECM FAD dell'OPP - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che sono state accreditate ECM le supervisioni organizzate dalla Consulta Giovani:
 - 28 novembre ore 18:00 - 20:00 *Lo stress lavoro correlato*. Supervisor: dott.ssa Caudana;
 - 29 novembre ore 18:30 - 20:30 *Il minore straniero non accompagnato: la congiuntura necessaria di un approccio interdisciplinare*. Supervisor: dott. Bertolino
 - 1° dicembre ore 18:30 - 20:30 *Il lavoro psicologico con persone minorenni devianti*. Supervisor: dott.ssa Morganti
 - 6 dicembre ore 18:30 - 20:30 *Adolescenza e distoria di genere: la presa in carico psicologica*. Supervisor: dott.ssa Petiva
 - 7 dicembre ore 18:30 - 20:30 *La prospettiva transculturale nell'era post Covid-19 e il lavoro psicologico con la persona migrante: nuove prospettive per nuovi sguardi*. Supervisor: dott. Bertolino
 - 12 dicembre ore 18:00 - 20:00 *Gli stili di leadership*. Supervisor: dott.ssa Grandi
 - 15 dicembre ore 18:30 - 20:00 *Psicologia clinica e riabilitazione: disabilità sensoriali e complesse*. Supervisors: dott.sse Daneo, Guida e Guidi
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

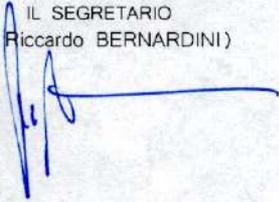
Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 1.679,94 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria per la realizzazione dell'evento di cui alla premessa.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.



- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



PRESIDENTE
(Dr. Giacomo MARCONO)



DELIBERAZIONE N. 140/22 DEL 23 NOVEMBRE 2022

"Variazione al Bilancio di previsione 2022"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Richiamata la deliberazione n. 80/21 del 24 novembre 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022;
- Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la contabilità dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte;
- Rilevato che da una verifica generale di tutte le voci di Entrata e di Uscita è emersa la necessità di procedere a una variazione di bilancio come da allegato n. 1 alla presente deliberazione;
- Acquisito e allegato il parere favorevole del Revisore dei Conti, dr. Angelo Martinotti;
- Dato atto che Responsabile del procedimento è il Tesoriere, dr. Lazzara;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di procedere, per le motivazioni in premessa indicate e qui integralmente richiamate, alla variazione del Bilancio di Previsione dell'esercizio corrente mediante la variazione compensativa tra i capitoli dello stesso, come da prospetto allegato 1, facente parte integrante del presente provvedimento;
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)

"Evento FAD accreditato ECM "Percorsi oncologici e percorsi psiconcologici si intrecciano negli adolescenti e giovani adulti" – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che l'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare il Piano formativo ECM 2022 sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Richiamato, dunque, il Piano formativo ECM 2022;
- Dato atto che il 2 dicembre, dalle ore 10.00 alle ore 13.00 – con la finalità di esplorare il contributo della psicologia nel sostegno ai percorsi psiconcologici, resi ancora più complessi durante l'emergenza sanitaria – si terrà la FAD sincrona "Percorsi oncologici e percorsi psiconcologici si intrecciano negli adolescenti e giovani adulti", con i relatori: Dr.ssa Marina Bertolotti, Paola Quarello, Eleonora Biasin, Giulia Zucchetti. Responsabile scientifico: Giancarlo Marengo;
- Dato atto che il Consiglio intende riconoscere ai docenti, a titolo di "compenso al relatore" la somma di € 150,00, oltre oneri previdenziali e iva;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

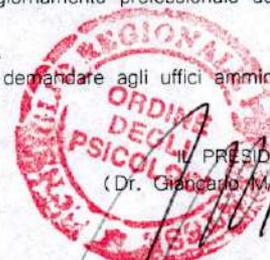
DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 746,64 sul capitolo 11 003 0018 "Spese per l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Acquisto materiale hardware - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- Dato atto che l'OPP, per incrementare l'efficienza della propria attività istituzionale ha necessità di procedere all'acquisto di materiale hardware come di seguito elencato:
 - Accessori per videoconferenza PC Esecutivo: n. 1 Jabra Speak 510 UC; n. 1 LOGITECH C505 HD WEBCAM;
 - Monitor Smart - VIEWSONIC IFP8632 touch su carrello Fix Trolley vesa 800X600 e wireless LAN Module Vb-wifi-002 BT Ifp30, da posizionare nella sala della sede dell'OPP, per incontri in presenza e videoconferenze;
 - ZEBRA ZC300, DUAL, USB per la stampa dei tesserini di iscrizione all'Ordine;
 - HP 450 G9 I5-1235U 16/512/15.6 FHD+IR/W11PDWNG 3YW + CAVO ADATTATORE USB-C TO VGA + MS Office Home and Business 2021, portatile di servizio per incontri in presenza e videoconferenze;
- Stabilito, su indicazione del Responsabile del procedimento dell'Ente, dr. Rino Sorgente, di dover acquistare il materiale informatico occorrente presso l'operatore economico BMS Sas di Torino, ex art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali*;
- Visti i preventivi prott. nn. 2748 del 12 ottobre 2022, 2862 e 2863 del 28 ottobre 2022 dell'operatore economico BMS Sas, inerenti l'acquisto di detto materiale informatico, per un importo pari a:
 - € 180,56 - Accessori per videoconferenza;
 - € 4.067,05 - Monitor Smart;
 - € 1.516,46 - Stampante tesserini;
 - € 1.352,48 - Portatile
- Considerato che, a seguito di una indagine di mercato effettuata tramite ricerca su internet, gli importi risultano essere congrui e vantaggiosi per l'Ente;
- Richiamato il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120 20 e ss.mm. e ii.;
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

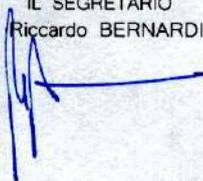
Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di affidare a BMS Sas l'incarico per la fornitura del materiale hardware indicato in premessa, così come specificato nei preventivi prott. n. 2748 del 12 ottobre 2022, 2862 e 2863 del 28 ottobre 2022.



- Di impegnare la somma di € 7.116,55 sul capitolo 12 002 0002 "Acquisto macchine ufficio" del Bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento della predetta somma, previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m. e i.
Dr. Sorgente



"Restyling targhe e rollup dell'OPP - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare, l'art. 12 comma II lett. c), in base al quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ordine...";
- Dato atto che a seguito del restyling del logo dell'OPP appare necessario provvedere al rifacimento di:
 - n. 1 targa ingresso porta
 - n. 1 targa esterna
 - n. 1 cristallo sala d'aspetto
 - n. 3 rollup f.to 850x2100 mm - solo telo
 - n. 2 rollup f.to 1000x2100 mm - solo telo
- Dato atto che, per tali acquisti, la somma all'uopo necessaria è inferiore alla soglia di € 40.000 e che pertanto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* è possibile procedere ad affidamento diretto;
- Visto il preventivo fornito dalla Mattana Grafica & Servizi con sede in via Tarino, 10 a Torino - su richiesta del Responsabile del procedimento, dr. R. Sorgente - per un totale di € 890,00 oltre iva (preventivo prot. n. 1679 del 14 maggio 2022);
- Dato atto che la ditta Mattana Grafica & Servizi è tra gli operatori economici fornitori di questo Ente, ed ha dato prova di affidabilità, qualità e puntualità nelle precedenti forniture;
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto;
- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nel predetto preventivo - allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale - che il proponente si impegna ad eseguire, risponda appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine;
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

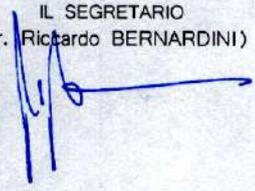
DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di affidare alla ditta Mattana Grafica & Servizi con sede in via Tarino, 10 a Torino la fornitura del materiale di cui alla premessa.
- Di impegnare la somma di € 1.085,80 sul capitolo 11 004 0007 "Altre spese di funzionamento" del Bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento della predetta somma, previa verifica del servizio prestato.

- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e. i.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Ricognizione attività di gestione ordinaria - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	✓
BERNARDINI Riccardo	✗
CARPIGNANO Simone	✗
CONSOLI Giulio	✗
DI SUMMA Francesca	✗
LA RUSSA Barbara	✗
LAI Manuela	✗
LAZZARA Andrea	✗
LIVELLI Alessandro	✗
LUCERI Jgor Francesco	✗
MARENCO Giancarlo	✗
MORERO Daniela	✗
RONZONI Alessandra Emilia (B)	
SICURO Francesca	✗
ZARA Georgia	✗

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- Dato atto che da una ricognizione delle attività di gestione ordinaria dell'Ordine, risulta necessario assumere gli impegni di spesa, che nello specifico riguardano:
 - Deliberazione n. 106/22 del 21 settembre 2022 "Convegno "Adolescenti: talenti, creatività e resilienza" - impegno di spesa" - integrazione per un importo pari a € 1.350,00 a favore del dr. Isacco Caraccio per l'organizzazione dello spettacolo realizzato dagli adolescenti di Saluzzo e di € 600,00 per la cena con gli adolescenti partecipanti all'evento, presso il ristorante Monviso (testa, cuore e pancia), via Donaudi, 68, 12037 Saluzzo CN;
 - Deliberazione n. 120/22 del 19 ottobre 2022 "Evento residenziale accreditato ECM "Nuove Linee Guida DSA dell'Istituto Superiore di Sanità: dai Quesiti alle indicazioni operative" - impegno di spesa" - integrazione per un importo pari a € 570,80 per il pernottamento, presso l'Hotel Concord Torino, via Lagrange, 47 - Torino, della dr.ssa Paola Palladino (preventivo prot n. 2812 del 24 ottobre 2022) e del dr. Marengo, e per la maggiore presenza di n. 2 hostess a seguito dell'estensione dell'orario del convegno, dalle ore 14 alle ore 16, per un importo pari a € 85,99 (preventivo della REAR Società cooperativa n. 2931 dell'8 novembre 2022), € 396,00 per la cena per 9 pax presso il ristorante MA cucina e Padellino, via Corte d'Appello 2, a Torino;
 - Deliberazione n. 119/22 del 19 ottobre 2022 "Evento residenziale accreditato ECM "La Psicologia di cure primarie: dalla ricerca scientifica alla pratica clinica. Le prospettive applicative nella Regione Piemonte" - impegno di spesa" - integrazione per la realizzazione di un coffee break a favore dei partecipanti all'evento da parte di FASHION TEAM di Vittoria Grassi, c.so Vittorio Emanuele II, 74, Torino, per un importo pari a € 750,00 oltre iva (preventivo prot. n. 2823 del 26 ottobre 2022), per un importo totale pari a € 171,98 per la presenza di 2 hostess (preventivo della REAR Società cooperativa n. 2824 del 26 ottobre 2022), € 303,20 per il soggiorno del dr. Lazzari presso l'hotel Roma e Rocca Cavour, piazza Carlo Felice, 60, a Torino, € 984,01 per la cena per 11 pax presso il ristorante Al Garamond, via Pomba, 14, a Torino;
 - Acquisto di n.100 penne a sfera in alluminio con meccanismo twist, clip con cromatura e punta touch screen. Refill blu con il nuovo logo Ordine Psicologi Piemonte presso "Gadget Zone", per un importo pari a € 140,30;
 - Dr.ssa Laura Toscano - incarico per la consulenza professionale agli iscritti - con una paga oraria pari a € 25,00 + CP (5 ore settimanali per 23 settimane lavorative); per un totale pari a € 2.934,58;
 - Telefonica Subalpina, per la modifica dei messaggi di segreteria dell'OPP, per un importo lordo pari a € 205,00



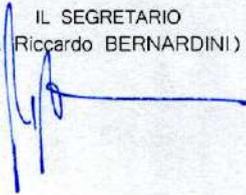
Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
 - 1) Di impegnare la somma totale pari a € 1.950,00 sul capitolo 11 003 0016 "Iniziativa culturali e promozionali" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
 - 2) Di impegnare la somma totale pari a € 3.336,98 sul capitolo 11 003 0018 "Spese aggiornamento iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
 - 3) Di impegnare la somma totale pari a € 140,30 sul capitolo 11 004 0006 "Cancelleria e Stampati" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
 - 4) Di impegnare la somma totale pari a € 2.934,58 sul capitolo 11 003 0008 "Servizi agli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
 - 5) Di impegnare la somma totale pari a € 405,00 sul capitolo 11 004 0011 "Spese noleggio e manutenzione macchine ufficio"
 - 6) del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)



IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Dismissione attrezzature informatiche obsolete – impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che le attrezzature informatiche di seguito elencate non vengono più utilizzate dagli uffici in quanto obsolete e non funzionanti, e pertanto dovranno essere dismesse:

DESCRIZIONE DEL BENE
1 monitor Philips AU6A1009004509
1 portatile HP CND6081NFB
1 portatile HP Compaq 615 CNU0021H6W
1 portatile HP CND6095X7K
1 portatile HP 584037-001
1 PC HP PRP WINDOWS 7 CZC0207RPZ
1 Tastiera HP
1 Stampante SAMSUNG SCX4623F
1 PC Asus C1PAG00184B
1 portatile HP CND6081NFM
1 Scanner Kodak i240048184062
1 PC Acer psuale3358122008221800
1 PC Asus C1PFAG001847
1 Tastiera Asus 04G104180035DP
1 Server Acer TDG3100003512002E8EK04
4 batterie UPS (antifurto)
1 Tastiera Acer
1 mouse Compaq
1 NAS LG N4B1NB4
1 Tastiera CM STORM
1 AP Unifi (access point)
1 WatchGuard Firebox T30
1 Router 2TYEL 650H
1 TPLINK TL-WR543G
1 TPLINK AC1750
1 TPLINK TL-WA801ND
1 PC Asus C1PFAG001840
1 PC Evo Compaq
1 Tastiera Compaq
1 PC Packard Bell
1 Stampante HP Laser Jet 1020
1 Stampante Samsung SCX 4500
1 Stampante DCP9045 CDN Brother
1 PC HP Pro 3015 MT C2C0207RXT
1 Monitor Philips AU6A1009004507
1 Lettore Floppy D353FUE
1 Tastiera HP BAUVE0AHHYD20D
1 Tastiera HP DCYSE0AHH94001
1 Monitor ACER AL1717A
1 PC Thermaltake
1 Registratore Sony Tape counter



DESCRIZIONE DEL BENE
1 Centralina telefonica Telecom Italia wifi 69104X0092798
1 Tastiera ACER E1347802g55

- Ritenuto di dovere provvedere allo smaltimento, come rifiuti, delle succitate apparecchiature non più funzionanti ed inutilizzabili;
- Preso atto del preventivo richiesto dal Responsabile del procedimento, dr. R. Sorgente a Iren Ambiente Spa - ex art.36, comma 2 lett. a, D.Lgs 50/2016 e dell'art. 12 del vigente Regolamento *sul conferimento degli incarichi professionali* per un importo totale pari a € 488,00 (prot. n. 2911 del 4 novembre 2022)

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di dismettere dall'inventario dei beni dell'Ente le attrezzature informatiche di cui in premessa in quanto non più funzionanti e/o inutilizzabili dagli uffici dell'Ente.
- Di affidare a Iren Ambiente Spa l'incarico per lo smaltimento del succitato materiale informatico.
- Di impegnare la somma di € 488,00 sul capitolo 11 004 007 "Spese per funzionamento uffici" del Bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di autorizzare il Tesoriere al pagamento della predetta somma, previa verifica del servizio prestato.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

Responsabile del procedimento ex art. 5 e 6 Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. e o.
Dr. Sorgente

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Fornitura del servizio PEC - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Richiamato il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- Visto il DL n. 76/20, come convertito con L. n. 120/20 e ss.mm. e ii. (L. 108/21);
- Vista la Linea guida ANAC n. 4/16 e successivi aggiornamenti;
- Richiamata la "Convenzione Quadro acquisto indirizzi PEC per gli iscritti all'Albo" tra Namirial S.p.A. e Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi (rif. CNOP - AOO PSI - REG.UFF.UNICO - USCITA - Prot. n. 22003518 del 06-09-2022);
- Dato atto che l'OPP ha aderito a detta proposta che prevede l'acquisto di una casella PEC per tutte le iscritte e tutti gli iscritti all'Ordine per un importo pari a € 1,50/annuo per ciascuna casella (durata contratto quinquennale dal 01/12/2022 al 30/11/2027);
- Rilevato che appare opportuno impegnare la somma di € 1.100,00 + iva (totale euro 1.342,00) per il periodo di utilizzo relativo all'anno 2022

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di impegnare la somma totale pari a € 1.342,00 sul capitolo 11 003 0008 "Servizi agli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
(Dr. Giancarlo MARENCO)



"Servizio di supporto alla erogazione della formazione a distanza ECM - impegno di spesa"

CONSIGLIERI PRESENTI

BARCUCCI Paolo Fausto	<input checked="" type="checkbox"/>
BERNARDINI Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
CARPIGNANO Simone	<input checked="" type="checkbox"/>
CONSOLI Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>
DI SUMMA Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
LA RUSSA Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI Manuela	<input checked="" type="checkbox"/>
LAZZARA Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
LIVELLI Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>
LUCERI Jgor Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>
MARENCO Giancarlo	<input checked="" type="checkbox"/>
MORERO Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>
RONZONI Alessandra Emilia (B)	<input type="checkbox"/>
SICURO Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>
ZARA Georgia	<input checked="" type="checkbox"/>

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Visto l'art. 97 della Costituzione Italiana;
- Vista la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo";
- Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni;
- Richiamato l'art. 3, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi del Piemonte, ai sensi del quale spetta al Consiglio dell'Ordine "... favorire tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti";
- Dato atto che L'OPP, in quanto provider regionale, ha provveduto ad accreditare sul Portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte, entro la scadenza prevista del 28 febbraio 2022, il Piano formativo ECM 2022, prevedendo appuntamenti formativi sia *residenziali* che *a distanza*;
- Dato atto che l'OPP si è dotata di una piattaforma per l'erogazione dei corsi di formazione in FAD, mediante l'affidamento di detta fornitura alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128 Torino (deliberazione n. 6/22);
- Dato atto che il 25 novembre 2022 l'OPP proporrà la FAD sincrona "L'intervento psicologico con bambini e famiglie in condizioni di vulnerabilità", il 28 novembre proporrà la FAD sincrona "Lo stress lavoro correlato", il 29 novembre proporrà la FAD sincrona "Il minore straniero non accompagnato: la congiuntura necessaria di un approccio interdisciplinare", l'1 dicembre proporrà la FAD sincrona "Il lavoro psicologico con persone minorenni devianti", il 2 dicembre 2022 proporrà la FAD sincrona "Percorsi oncologici e percorsi psiconcologici si intrecciano durante la pandemia", il 5 dicembre 2022 proporrà la FAD sincrona "Psicologia dello Sport: spunti pratici per una professione in costante ascesa", il 6 dicembre proporrà la FAD sincrona "Adolescenza e disforia di genere: la presa in carico psicologica", il 7 dicembre 2022 proporrà la FAD sincrona "La prospettiva transculturale nell'era post covid-19 e il lavoro psicologico con la persona migrante: nuove prospettive per nuovi sguardi", il 5 ottobre 2022 ha proposto la FAD sincrona "Il trattamento del trauma nell'abusante";
- Preso atto che per la gestione delle iscrizioni sulla piattaforma ECM Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, la registrazione dei webinar, il servizio Helpdesk, la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte ci si è avvalsi della collaborazione di Manager Srl;
- Richiamati il preventivo della Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128 Torino, che per la esecuzione delle suddette attività ha presentato un'offerta economica dell'importo pari ad € 3.550,00 oltre iva (prot. n. 2990 del 17 novembre 2022);
- Considerato che il suddetto Operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 D. Lgs. 50/2016, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta;
- Considerato che lo stesso ha dimostrato di possedere, come da dichiarazione dallo stesso sottoscritta, capacità economico-finanziarie e tecnico-professionali ritenute adeguate in relazione all'oggetto;
- Ritenuto che l'attività dettagliatamente descritta nel predetto preventivo - allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale - che il proponente si impegna ad eseguire, risponde appieno alle esigenze e necessità dell'Ordine come sopra descritte;



Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di affidare alla società Manager srl, c.so F. Turati 11/C - 10128 Torino, l'incarico per la gestione delle iscrizioni su piattaforma ECM Manager, il monitoraggio e il coordinamento didattico, la reportistica finale per la chiusura dei corsi, la registrazione dei webinar, il servizio Helpdesk, la gestione delle anagrafiche corsisti e delle iscrizioni ai corsi su piattaforma ECM Regione Piemonte dei corsi di cui alla premessa.
- Di impegnare la somma totale pari a € 4331,00 sul capitolo 11 003 0018 "Spese aggiornamento l'aggiornamento professionale degli iscritti" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr. Riccardo BERNARDINI)

IL PRESIDENTE
Dr. Giancarlo MARENCO

