

DELIBERAZIONE N. 80/17 DEL 29 MAGGIO 2017

“Acquisto toner per stampante HP Laser Jet 200 color - impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	FIENI Dario	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	A	GRAZIATO Igor	P	SALVAI Laura	P
CIKADA Marzia	P	LAZZA Antonella	P	SANDRI Claudio	A
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	A	VERDE Giovanna	P
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Dato atto che l'Ordine degli Psicologi del Piemonte ha in dotazione quale attrezzatura d'ufficio di utilizzo quotidiano, una stampante HP laser Jet 200 color MFPM276NW per la quale occorre acquistare il toner;
- Considerato che la fornitura/scorta, di modesta entità, rientra nei limiti d'importo di cui al vigente regolamento sulle *Acquisizioni in economia* per i quali è previsto si proceda ad affidamento diretto;
- Visto il resoconto dell'indagine di mercato prot. n. 1881 del 18 maggio 2017 effettuata dal Responsabile del procedimento, dr. Parpaglione, dal quale risulta più conveniente l'offerta della BMS sas - Lungo Dora P. Colletta 67 Torino (prot. n. 1804 del 15 maggio 2017), già consulente informatico dell'Ordine, per la fornitura di:
 - HP TONER NERO 2400 PAGINE ALTA CAPACITA DUALPACK CF210XD - € 149,00 NR 1
 - HP TONER CIANO 1800 PAGINE CF211A - € 73,00 ciascuno NR 2
 - HP TONER GIALLO 1800 PAGINE CF212A- € 75,00 ciascuno NR 2
 - HP TONER MAGENTA 1800 PAGINE CF213A 73,00 ciascuno NR 2
- Richiamati i vigenti Regolamenti di *Contabilità* e sulle *Acquisizioni in economia e conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di affidare la fornitura/scorta dei toner di cui in premessa per la stampante HP laser Jet 200 color MFPM276NW alla BMS sas - Lungo Dora P. Colletta 67 Torino, per l'importo complessivo di € 721,02 compresa IVA.
- Di impegnare la somma complessiva di € 721,02 sul capitolo n. 11 004 0006 “Cancelleria e Stampati” del bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di precisare che l'affidamento della fornitura verrà perfezionata mediante scambio di corrispondenza mail con invio da parte della Segreteria dell'Ordine.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione della relativa fattura, a seguito della fornitura del materiale.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)