

DELIBERAZIONE N. 118/17 DEL 24 OTTOBRE 2017

“Progetto World Cafè – impegno di spesa”

CONSIGLIERI PRESENTI

BIANCIARDI Marco	A	FIENI Dario	P	PARPAGLIONE Enrico	P
CAMPISI Massimo	P	GRAZIATO Igor	P	SALVAI Laura	P
CIKADA Marzia	P	LAZZA Antonella	P	SANDRI Claudio	A
COMETTO Luca	P	LOCATI Enrica	P	VERDE Giovanna	P
FACHIN Laura	P	LOMBARDO Alessandro	P	ZENNARO Alessandro	A

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

- Preso atto che nella seduta del 26 settembre 2017 il Consiglio dell'Ordine approvava, all'unanimità, il progetto *World Cafè*, il cui obiettivo è migliorare la qualità formativa dei tirocini attraverso un maggior coinvolgimento dei tutor, promosso attraverso un'iniziativa centrata sulla riflessione congiunta e sullo scambio interpersonale di buone pratiche; rinsaldare il collegamento tra Commissione Tirocini e tutor al fine di rendere più familiare e accessibile la Commissione e più visibile, all'interno di essa, il lavoro di tutela da parte dell'Ordine; rilevare e intervenire tempestivamente in situazioni particolari o a rischio;
- Dato atto che l'Amministrazione intende sostenere lo sforzo economico relativo alla organizzazione di un *buffet* per 60 partecipanti;
- Rilevato che nonostante l'art. 12 del vigente Regolamento sulle acquisizioni in economia stabilisca che per l'acquisizione di forniture di importo pari o inferiore ad Euro 20.000,00, esclusa IVA, si possa provvedere ad affidamento diretto, si è ritenuto opportuno richiedere un preventivo a n. 3 ditte del settore (preventivi assunti al protocollo dell'Ordine ai nn. 2624 del 13 settembre 2017, 2637 del 14 settembre, 2769 del 2 ottobre 2017);
- Dato atto che l'offerta migliore - così come dettagliata nel preventivo prot. n. 2637 del 14 settembre 2017 - risulta essere quella della Pasticceria Bonfante di Chivasso (TO), per un importo pari a € 10,00 oltre iva per persona, per la somma totale pari a € 660,00;
- Rilevato altresì che nella medesima seduta del 26 settembre 2017 il Consiglio dell'Ordine approvava, all'unanimità, il *budget* previsto per le attività svolte dalla Responsabile del progetto, dr.ssa Laura Fachin consistenti nella progettazione e organizzazione degli aspetti operativi: allestimento delle sale, direzione degli spostamenti dei partecipanti, predisposizione del materiale prodotto per la discussione finale, per una somma pari a € 206,00 (8 ore per € 25,00 oltre cassa previdenziale - come da sk progetto allegata alla presente deliberazione che ne fa parte integrante e sostanziale);
- Richiamati i vigenti Regolamenti di *Contabilità* e sulle *Acquisizioni in economia e conferimento degli incarichi professionali e di consulenza*;
- Preso atto che Responsabile del procedimento è la dr.ssa Laura Fachin, rappresentante dell'Ordine nella Commissione Tirocini;

Con decisione motivata da quanto sopra esposto

DELIBERA

Con i voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

- Di impegnare la somma totale di € 866,00 sul capitolo 11 003 0015 “Organizzazione e partecipazione Convegni” del bilancio 2017, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.
- Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione, per accettazione, del preventivo prot. n. 2637 del 14 settembre 2017.
- Di incaricare la Segreteria dell'Ordine alla restituzione del succitato preventivo di spesa sottoscritto per accettazione.
- Di autorizzare il Tesoriere alla liquidazione delle relative fatture previa verifica delle attività svolte.
- Di dichiarare, ad ogni effetto di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva e di demandare agli uffici amministrativi gli adempimenti inerenti e conseguenti l'adozione della stessa.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Giovanna VERDE)



IL PRESIDENTE
(Dr. Alessandro LOMBARDO)